TRABZON ÜNİVERSİTESİ
KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ

2025 YILI
BİRİM FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ 3

1.GENEL BİLGİLER 4

A.Misyon ve Vizyon 4

B. Yetki, Görev veSorumluluklar 4

C. İdareye İlişkin Bilgiler 5

1. Fiziksel Yapı 5

1.1. Hizmet Alanları 5

2. Örgüt Yapısı 5

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar 5

3.1. Bilgisayarlar 5

3.2. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar 6

4. İnsan Kaynakları 6

4.1. Akademik Personel 6

4.1. Akademik Personel Bilgileri 6

4.3. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı 6

5. Sunulan Hizmetler 6

5.1. İdari Hizmetler 6

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi 14

2. AMAÇ ve HEDEFLER 14

A. Birimin Amaç ve Hedefleri 14

B. Temel Politikalar veÖncelikler 15

3. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ 15

A. Üstünlükler 15

B. Zayıflıklar 16

C. Değerlendirme 16

4. ÖNERİ ve TEDBİRLER 16

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI 17

SUNUŞ

Trabzon Üniversitesi genelinde etkin bir kalite güvence sisteminin oluşturulabilmesi amacıyla "Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği" temel alınarak 2019 yılında Trabzon Üniversitesi Kalite Güvencesi ve Kalite Komisyonu Yönergesi hazırlanmıştır. Bu Yönerge ile Trabzon Üniversitesi'nde kalite güvence sisteminin temel çerçevesi belirlenmiş ve bu sistemin oluşturulmasında görev alacak Trabzon Üniversitesi Kalite Komisyonu ile Akademik ve İdari Birim Kalite Ekiplerinin oluşumu, görevleri ve çalışma usul ve esasları saptanmıştır. 10.03.2021 tarih ve 36 sayılı Senato kararı ile de "Trabzon Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Yönergesi" yürürlüğe girerek görev ve sorumlulukları tanımlanmıştır.

Trabzon Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü tarafından bahsedilen Yönergede belirtilen görev ve sorumluluklara istinaden 01.01.2023-31.12.2023 tarihleri arasında gerçekleştirilen faaliyetleri içeren Kalite Koordinatörlüğü 2023 yılı Birim Faaliyet Raporu, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin ilgili maddesi gereği Trabzon Üniversitesi Faaliyet Raporu'nda değerlendirilmek üzere hazırlanmış ve EK'te sunulmuştur.

Bilgilerinize arz ederim.

Doç. Dr. Selcen SARI AYTEKİN

Kalite Koordinatörü

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Trabzon Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü olarak misyonumuz; liderlik, yönetişim ve kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı değerlendirme ölçütleri temel alınarak evrensel değerler ve bilimsel ilkeler ışığında eğitim-öğretim yapan kurumumuzun kalite güvence süreçlerinin değerlendirilmesi ve iyileştirilmesinde görev almaktır.

Vizyon

Trabzon Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü olarak vizyonumuz; kalite güvence kültürünü Üniversitemizin tamamına yaymak, sürdürülebilirliğini sağlamak ve Üniversitemizi bu konuda örnek teşkil eden bir kuruma dönüştürmektir.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Trabzon Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü'nün oluşumu ve görevleri Trabzon Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Yönergesi İkinci Bölümünde düzenlenmektedir. İlgili Yönerge 5. maddesi uyarınca Kalite Koordinatörlüğü; Kalite Koordinatörü, Kalite Koordinatör Yardımcıları, ofis personeli ve destek personelinden oluşur. Koordinatör, Üniversite öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından iki yıl süreyle görevlendirilir, süresi biten koordinatör yeniden görevlendirilebilir. Koordinatörün önerdiği Üniversitenin iki öğretim elemanı, Koordinatör yardımcısı olarak Rektör tarafından iki yıl süreyle görevlendirilir.

Kalite Koordinatörlüğünün görev ve sorumlulukları şunlardır (Trabzon Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Yönergesi madde 6):

a) Üniversitede kalite kültürünün geliştirilmesi ve yaygınlaştırılmasını sağlamak,

b) İç ve dış paydaşların beklenti ve geri bildirim izlenmelerinde, akademik personel, idari personel, öğrenci, mezun ve işveren memnuniyet anketlerini hazırlamak, yapmak ve sonuçlarını raporlamak,

c) Kalite iç değerlendirme kılavuzunda yer alan başlıkların yapılmasını sağlamak,

ç) Kalite güvence sistemi için gerekli süreçleri belirlemek, uygulamak ve sürdürülmesini sağlamak,

d) Kalite standartlarını takip ederek kalite güvence sisteminin yapılanmasını sağlamak,

e) Kalite güvence sistemi ile ilgili konularda dış kuruluşlarla ilişkileri yürütmek,

f) Birimlerde kalite iç değerlendirmelerinin yapılmasını sağlamak,

g) Birim kalite komisyonlarının oluşturulması ve çalışma esaslarının belirlenmesine destek olmak ve faaliyetlerini izlemek,

ğ) Üniversite ve akademik birimlerin stratejik planda yer alan hedeflerinin ve bu hedeflerle ilgili performans göstergelerinin periyodik olarak izlenmesine destek olmak,

h) Üniversitenin stratejik planındaki hedefler doğrultusunda, eğitim, araştırma ve topluma katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerin değerlendirilmesine ve kalitesinin geliştirilmesine destek olmak,

ı) Üniversitenin iç ve dış kalite güvence sisteminin kurulması çalışmalarına destek olmak,

i) Programların akreditasyon süreçlerine girmesini teşvik etmek ve bu çalışmaları desteklemek,

j) Bu yönergeyle belirlenen usul ve esaslar ile Kalite Güvencesi ve Kalite Komisyonu Yönergesi kapsamında kalite komisyonunun kararları doğrultusunda gerekli çalışmaların yürütülmesinde Kalite Komisyonuna ve Birim Kalite Komisyonlarına destek olmak.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

1.1. Hizmet Alanları

Kalite Koordinatörlüğü Rektörlük Binası Giriş katında hizmet vermektedir.

Hizmet alanı	Adet	Alan (metrekare)	Kullanan sayısı
Kalite Koordinatörlüğü Odası	1	31	3

2. Örgüt Yapısı

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1. Bilgisayarlar

Bilgisayar Türü	Adet
Masaüstü Bilgisayar	3

3.2. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Kaynak Türü	Adet
Yazıcı	1

4. İnsan Kaynakları

4.1 Akademik Personel

Birim	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör.	Arş. Gör.	Toplam
Kalite Koordinatörlüğü		1		2		3

4.2 Akademik Personel Bilgileri

Personelin Adı-Soyadı	Unvanı	Eğitim Durumu
Selcen SARI AYTEKİN	Koordinatör (Doç. Dr.)	Doktora
Funda HATİPOĞLU	Öğr. Gör.	Yüksek Lisans
Tuba BAZANCİR	Öğr. Gör.	Yüksek Lisans

4.3 Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Unvan	21-25 yaş	26-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51 ve üzeri	Toplam
Profesör	-	-	-	-	-	-	-
Doçent	-	-	-	-	1	-	1
Doktor Öğretim Üyesi	-	-	-	-	-	-	-
Öğretim Görevlisi	-	2	-	-	-	-	2
Araştırma Görevlisi	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	2	-	-	1	-	3

5. Sunulan Hizmetler

5.1. İdari Hizmetler

2025 yılı içerisinde gerçekleştirilen faaliyetleri genel itibariyle kalite süreçleri ve akreditasyona yönelik çalışmalar olmak üzere iki ana başlıkta toplamak mümkündür. Bu kapsamda gerçekleştirilen faaliyetler iki ana başlık özelinde incelenecektir.

- 2025 yılı içerisinde Üniversitemiz genelinde kalite çalışmalarının yanı sıra akreditasyon çalışmaları hususunda da önemli adımlar kaydedilmiştir. Bu kapsamda 2025 yılı içerisinde ilk gerçekleştirilen toplantı 20.01.2025 tarihinde Rektörümüz Sayın Prof. Dr Emin AŞIKKUTLU başkanlığında düzenlenen akreditasyon hazırbulunuşluk tespitine yönelik toplantıdır. Toplantıda öncelikli olarak kalite

süreçlerinden sorumlu Rektör Yardımcısı Sayın Prof. Dr. Atilla ÇİMER tarafından akreditasyon süreci, başvuru prosedürleri ve takvime ilişkin ayrıntılı bilgilendirmeler yapılmıştır. Sonrasında ise birimlerimizin sunumları gerçekleştirilmiştir.

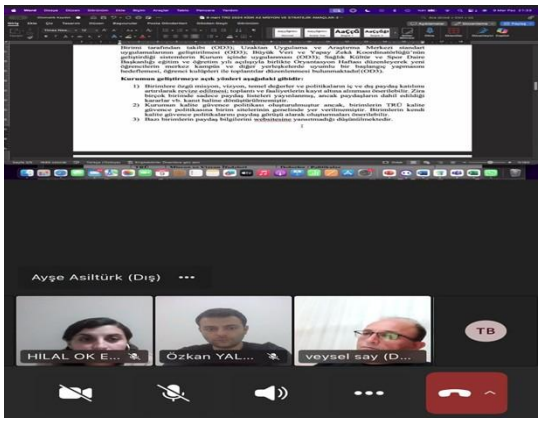
- Akreditasyon çalışmaları kapsamında 30 Ocak 2025 günü saat 21:00'da Prof. Dr. Atilla ÇİMER başkanlığında Çevrimiçi bir toplantı gerçekleştirilerek Meslek Yüksekokulları özelinde akreditasyon başvuru durumları tek tek değerlendirilmiştir.

- 29.04.2025 tarihinde Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü tarafından akreditasyona başvuran Meslek Yüksekokullarına akreditasyon süreci değerlendirme toplantıları düzenlenmiştir. Ziyaretlerin ilki Tonya Meslek Yüksekokulu'na, ikincisi Beşikdüzü Meslek Yüksekokulu'na ve üçüncüsü Çarşıbaşı Meslek Yüksekokulu'na yapılmıştır. 06.05.2025 tarihinde ise İlahiyat fakültesine ziyarette bulunulmuştur. Gün boyu devam eden toplantılarda birim yöneticilerinin ve kalite ekiplerinin sorularının cevaplanmasıyla, akreditasyon süreçlerinin gelişimine katkıda bulunulması hedeflenmiştir.

- 08.10.2025 tarihinde akreditasyona başvuran Meslek Yüksekokullarına akreditasyon süreci değerlendirme toplantısı düzenlenmiştir. Toplantıda Meslek Yüksekokulları Müdürleri akreditasyona hazırbulunuşluk düzeyleri ile ilgili sunum gerçekleştirmişlerdir. Toplantı sonunda 10-12 Kasım tarihlerinde gerçekleştirilecek MEDEK saha ziyaretleri için planlamalar yapılmıştır.

Kalite süreçlerine dair 2025 yılı içerisinde Kalite Koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirilen faaliyetlere ise aşağıda yer verilmiştir.

- 20.02.2025 günü saat 20.00'da çevirmiçi olarak Prof. Dr. Atilla ÇİMER tarafından Trabzon Üniversitesi Kalite Komisyonu üyelerine yönelik olarak Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) yazma eğitimi verilmiştir. Bu eğitim sonrasında KİDR'da yer alan her bir alt ölçüt için ilgili alt çalışma grubunda bulunan üyeler ile 09.03.2025, 10.03.2025, 11.03.2025 ve 12.03.2025 tarihlerinde çevrimi ve yüzyüze olacak şekilde toplantılar gerçekleştirilmiştir. Bu toplantılar kapsamında üyeler tarafından hazırlanan Trabzon Üniversite 2024 yılı KİDR detaylı bir şekilde okunarak geliştirilmiştir.



- 11.03.2025 tarihinde Prof. Dr. Atilla Çimer ve Kalite Koordinatörü Doç. Dr. Selcen Sarı Aytekin başkanlığında Üniversitemiz birim kalite komisyonlarında yer alan öğrenci temsilcileri ile bir toplantı gerçekleştirilmiştir. Toplantıda kalite komisyonu öğrencilerine süreç hakkında neler yapılması gerektiğiyle ilgili bilgiler verilmiş, toplantı öğrencilerin soru-cevaplarıyla sona ermiştir.

- 2025-2026 Eğitim-Öğretim yılı başında kalite süreçlerine dair Mahmut Goloğlu Kültür Merkezi'nde geniş katılımlı ve KİDR'da bulunan her bir alt ölçütün detaylandırılarak anlatıldığı seri toplantılar düzenlenmiştir. Bu kapsamda 02.10.2025 tarihinde Kurumsal Dış Değerlendirme süreçleri ve KİDR'da bulunan Yönetişim, Liderlik ve Kalite alt ölçütlerinin anlatıldığı ilk toplantı ile eğitim süreçleri başlatılmıştır. 08.10.2025 tarihinde Eğitim-Öğretim alt ölçütlerine dari detaylı

anlatımlar ve örneklendirmeler yapılmış, süreç 15.10.2025 tarihinde gerçekleştirilen ve Araştırma-Geliştirme ile Toplumsal Katkı alt ölçütlerinin anlatıldığı toplantı ile son bulmuştur. Yaklaşık olarak 450kişinin katılım sağladığı toplantılar iki oturum halinde gerçekleştirilmiştir.

- 2024 yılında başlatılan birim ziyaretleri uygulaması 2025 yılında da devam etmiştir. Bu kapsamda 2025 yılı içerisinde öncelikle akreditasyona başvuran birimlerimiz olmak üzere Üniversitemizin tüm birimlerine ziyaretler düzenlenmiştir. Bu kapsamda Çarşıbaşı Meslek Yüksekokulu, Tonya Meslek Yüksekokulu, Beşikdüzü Meslek Yüksekokulu, Vakfıkebir Meslek Yüksekokulu, Fatih Eğitim Fakültesi, İlahiyat Fakültesi ve Spor Bilimleri Fakültesi'nde akran değerlendirme ziyaretleri gerçekleştirilmiştir. Gün boyu süren akran değerlendirmesi ziyaretleri kapsamında birim yönetimi, birim kalite komisyonu, birim Yönetim Kurulu ve Birim Kurulu, akademik personel, idari personel ve öğrencilerle ayrı ayrı toplantılar düzenlenmiş, birim yöneticisine gerçekleştirilen çıkış bildirimi ile ziyaret sonlandırılmıştır.

- Akran ziyareti düzenlenen birimlerin dışındaki diğer birimlerimizde ise kalite süreçleri değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda Turizm ve Otelcilik Meslek Yüksekokulu, Devlet Konservatuvarı, Siyasal Bilgiler Fakültesi, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi, Şalpazarı Meslek Yüksekokulu, Bilgisayar ve Bilişim Bilimleri Fakültesi, Hukuk Fakültesi, Yabancı Diller Yüksekokulu, Uygulamalaı Bilimler Yüksekokulu ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nde 2024 yılı Birim İç Değerlendirme Raporları üzerinden kaydedilen iyileşmelerin konu edildiği toplantılarla birimlerde sürdürülen kalite süreçlerinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesine katkı sunulmaya çalışılmıştır.

- Toplamda iki aylık bir süreçte gerçekleştirilen 18 birim ziyaretinde 53 toplantı gerçekleştirilmiş, bu toplantılar yaklaşık 100 saat sürmüştür. Tüm ziyaretler boyunca 300'ü akademik personel, 90'ı idari personel ve 82'si öğrenci olmak üzere toplamda

472 kişi ile görüşmeler gerçekleştirilmiştir. Ziyaretler sonucunda gerçekleştirilen ankette katılımcılar, ziyaretleri son derece faydalı bulduklarını dile getirmişlerdir.

Bu faaliyetlerin yanı sıra 2025 yılı içerisinde aşağıda yer alan faaliyetler tamamlanmıştır:

- Akran değerlendirmezi ziyareti gerçekleştirilen birimlere geri bildirim sağlamak amacıyla bir değerlendirme formu düzenlenerek gönderilmiştir.
- Kalite süreçleri iyileştirme toplantıları gerçekleştirilen bildirimlere toplantı tutanakları düzenlenerek gönderilmiştir.
- Birim İç Değerlendirme Raporu'nda bilgi girişinden sorumlu birimler ve sorumlu oldukları alt ölçütlere dair bir tablo hazırlanarak birimler ile paylaşılmıştır.
- Öğrenci Memnuniyet Anketi, Akademik Personel Memnuniyet Anketi, İdari Personel Memnuniyet Anketi ve Ders Değerlendirme Anketleri revize edilerek uygulanmasına devam edilmiştir. Ayrıca 2025 Güz dönemi final sınavı sonrası uygulanmak üzere bir AKTS Anketi oluşturularak UBYS sistemi içerisine yerleştirilmiştir.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Koordinatörlüğe ait bütçe bulunmamaktadır.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

1. Birimin Amaç ve Hedefleri

AMAÇ 1: Trabzon Üniversitesi genelinde kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve yönetimsel süreçlerde iyileştirmelerin gerçekleştirilmesine, kalite kültürünün oluşturulması ve sürekliliğinin sağlanmasına hizmet etmek.

Hedef 1: Trabzon Üniversitesi Kalite Komisyonu toplantılarının iki haftada bir düzenli olarak önceden hazırlanan gündem çerçevesinde yapılmasını sağlamak.

Hedef 2: Her yıl üniversite genelindeki bütün bölüm ve birimlerde Bölüm İç Değerlendirme Raporu ve Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) hazırlanmasını ve bölüm ve birim sayfalarından kamuoyu ile paylaşılmasını sağlamak.

Hedef 3: Hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporları temel alınarak Kurum İç Değerlendirme Raporu hazırlanmasını, raporun Yükseköğretim Kalite Kuruluna ait web tabanlı sisteme zamanında girilerek tamamlanmasını ve kurum web sitesinden Kurum İç Değerlendirme Raporunun kamuoyu ile paylaşılmasını sağlamak.

Hedef 4: Üniversite birimlerinin hem iç paydaşları hem de dış paydaşları ile kalite süreçlerinin geliştirilmesi adına yıllık değerlendirme toplantıları yapılmasını teşvik etmek.

Hedef 5: Kalite kültürünün yaygınlaştırılması için yılda en az üç eğitim düzenlenmesini sağlamak.

Hedef 6: Kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması için birim kalite komisyon üyeleri ile yılda en az bir kez toplantı yapılmasını sağlamak.

Hedef 7: Öğrencilerin kalite ve kurum kültürüne katılımını sağlamak amacıyla oluşturulan Trabzon Üniversitesi Genç Kalite Kulübü ile işbirliği içerisinde faaliyetler düzenlemek.

Hedef 8: Yükseköğretimde kalite ile ilgili kongre, konferans, seminer veya çalıştayları üniversite akademik personeline duyurmak ve katılımlarını özendirmek.

Hedef 9: Süreç yönetimi kapsamında tüm birim/bölümlere ait süreçlerin mükemmelliğini sağlamak ve dijitalleşme konusunda gelişim gösterilebilmesi adına Üniversitenin ilgili birimleri ile işbirliği yaparak ihtiyaç duyulan yazılımların iç kaynaklarla oluşturulmasını ve üst yönetimin tam desteği ile sistematik olarak uygulamaya geçilmesini sağlamak.

2. Temel Politikalar ve Öncelikler

- Üniversitemizin birimlerinde gerçekleştirilen bütün faaliyetlerde kalite uygulamalarının artması hedefi doğrultusunda ortaya çıkan gereksinimleri tespit etmek ve bu gereksinimlerin kurumsal bir yaklaşım ile ele alınarak karşılanmasını sağlamak,
- Birimlerde akreditasyon çalışmalarının sürdürülmesine destek olmak,
- Tüm birimlerde kalite kültürünün; öğrenci, idari personel ve akademik personel düzeyinde yaygınlaştırılmasını sağlamak,
- Kurumsal İzleme Raporu'nda belirtilen gelişmeye açık yönlerin iyileştirilmesi için gerekli çalışmaların planlanması ve başlatılmasına öncü olmak,
- Eğitim-öğretimde kalitenin arttırılması amacıyla akademik birimlerin iç ve dış paydaşları (öğrenci, idari ve akademik personel, işverenler, mezunlar vb.) ile işbirliği içerisinde stratejilerini belirlemelerini sağlamak,
- Trabzon Üniversitesi kurum kültürü ve kurum kimliği süreçlerine destek olmak.

III. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

- Kalite süreçlerine sahip çıkan ve liderlik eden Üst Yönetime sahip olunması,
- Üniversitemizin kalite güvence sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma alanında politikalarını belirlemesi ve bunu paydaşlarına ilan etmesi,
- Birimlerde artan kalite ve akreditasyon bilinci ve farkındalığı,
- Kalite Koordinatörlüğü web sayfasının şeffaf, hesap verilebilir, kişisel verilerin güvenliği konusunda hassas olması,
- Kalite Koordinatörlüğü faaliyetlerine ait bilgi, haber ve birimlere yol gösterecek belgelerin düzenli olarak web sayfasında yayınlanması,
- Kalite Koordinatörlüğü bünyesinde istihdam edilen personelin genç, istekli, görev bilinci yüksek, gelişme ve öğrenmeye odaklı yapıya sahip olması,
- Kalite Koordinatörlüğünün kendi içerisinde mutat toplantılar yapması, kalite ile ilgili gelişmeleri takip ederek hızlı kararlar alması ve uygulamaya geçirmesi,

- Üniversite bünyesinde dijitalleşme konusunda yetkin birim ve personelin bulunması ve bu birimler ile sinerji yaratacak şekilde işbirlikleri yapılıyor olması.

B. Zayıflıklar

- Üniversite genelinde nedeniyle kurumsallaşmanın tam anlamıyla sağlanamamış olması,
- Kalite çalışmalarına katılım hususunda bazı birimlerde direnç ile karşılaşılması,
- Kalite güvence sistemine yönelik olarak dijital altyapının eksik olması,
- Kalite süreçlerine paydaş katılımının istenen düzeyde olmaması,
- Kurumsal gelişim ve kalite odaklı gerçekleştirilecek eğitimlerin eksikliği.

C. Değerlendirme

Trabzon Üniversitesi, 2023 yılı içerisinde YÖKAK tarafından oluşturulan bir İzleme Takımı vasıtasıyla değerlendirmeye tabi tutulmuş ve bu ekibin hazırladığı İzleme Raporu yayınlanmıştır. Söz konusu raporda yer alan gelişmeye açık alanlar ile ilgili iyileştirme çalışmalarına 2024 yılında başlanmıştır, süreç 2025 yılı içerisinde de devam etmiştir.

IV. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Üniversite genelinde kalite kültürünün yaygınlaştırılması hususunda Trabzon Üniversitesi Kalite Komisyonu'nun işbirliği kritik bir faktördür. Komisyon üyelerinin birimlerde kalite çalışmalarının arttırılması açısından, birimlerle işbirliği yapması faydalı olacaktır.

Sadece Üniversite üst yönetimi değil, birim yöneticilerinin de kalite süreçlerine sahip çıkması ve Kalite Koordinatörlüğü ile yapacakları işbirliği kalite kültürünün yerleştirilebilmesi adına önemlidir. Özellikle birim bazında yönetsel desteğe duyulan ihtiyaç çok büyüktür. Ayrıca birimlerde yürütülen kalite çalışmalarının kanıta dayalı ve ispatlanabilir nitelikte olmasının önemi düşünüldüğünde tüm birimlerin görev ve sorumlulukları içinde kalite çalışmalarının yer alması, Üniversitemiz için ölçülebilir sonuçlarla kendini gösterecektir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Kalite Koordinatörü olarak (aşağıdaki beyan tarihine kadar) yetkim dâhilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için birimimize tahsis edilmiş herhangi bir bütçe bulunmamaktadır. Kaynaklarımızın etkin, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, Koordinatör olarak ilgili dönemde sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki yöneticiden almış olduğum bilgiler ve iç kontroller gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 18/01/2026

Doç. Dr. Selcen SARI AYTEKİN

Kalite Koordinatörü