TOPLANTI TUTANAĞI

Tarih: 23.02.2024	**Saat:** 15.00	**Yer:** İlahiyat Fakültesi Toplantı Salonu	**Toplantı Sayısı:** 2
Toplantı Konusu:	Staj süreçlerinin daha etkin bir şekilde izlenmesi, iyileştirilmesi ve kalitesinin artırılması konulu paydaş toplantısı		
Raportör:	F…. S…….D	**Alınan Toplam Karar Sayısı:** 3	

Gündem Başlıkları

1. Öğretmenlik Uygulaması-II dersinde görevli uygulama öğretim elemanlarının görüş ve önerileri ile yeni dönem staj süreçlerinde dikkate alınması gereken ilkeler ve sürecin geliştirilmesi

1.Gündem

Kararlar

Öğretmenlik Uygulaması-II usul ve esasların güncellenmesine ve sürecin tarafları ile paylaşılmasına karar verilmiştir.

Planlanan Eylemler	Sorumlu Kişi	Baş./Bitiş Tarihi
Usul ve esasların güncellenmesi	S… Ç…..	03.03.24/ 13.03.24

2.Gündem

Kararlar

Öğrencileri yönlendirmek ve uygulamada birlik sağlamak açısından staj gözlem rapor şablonu hazırlanmasına ve sürecin tarafları ile paylaşılmasına karar verilmiştir.

Planlanan Eylemler	Sorumlu Kişi	Baş./Bitiş Tarihi
Staj gözlem rapor şablonunun hazırlanması	S…. Ç….	03.03.24/ 13.03.24

TOPLANTI TUTANAĞI

3.Gündem		
Kararlar		
Uygulama tamamlandığında okul uygulama koordinatörü, öğretmen, öğretim elemanı ve öğrenci paydaşlarına yönelik anketlerle sürecin izlenmesine karar verilmiştir.		
Planlanan Eylemler	**Sorumlu Kişi**	**Baş./Bitiş Tarihi**
Öğrencilere yönelik anket çalışması	A….Y…. A….	03.04.24/ 23.04.24
Öğrencilere yönelik anket çalışması	R…. A….	03.04.24/ 23.04.24
Öğrencilere yönelik anket çalışması	M…. Ş…. D….	03.04.24/ 23.04.24

Toplantıya Katılanlar		
	Unvan/Ad / Soyad	**İmza**
1-	Doç. Dr. S…. Ç……	
3-	Dr. Öğr. Üyesi A…. Y…. A….	
4-	Öğr. Gör. F…. S…. D….	
6-	Arş. Gör. M…….. Ş…. D…..	
7-	Arş. Gör. R……. A….	
8-	Arş. Gör. H……. B….	

TC
TRABZON ÜNİVERSİTESİ
BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU
MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PROGRAMI DANIŞMA KURULU
TOPLANTI TUTANAĞI

Tarih: 09.09.2025	**Saat: 15:30**	**Yer: Beşikdüzü MYO – Toplantı Salonu**	**Toplantı Sayısı: 2025/2**
Toplantı Konusu:	**Program Müfredatı, Eğitim Amaçları, Program Çıktıları ve Meslek Stajları**		
Raportör:	**Öğr. Gör. Şadiye OKUTAN**	**Alınan Karar Sayısı: 3**	

Gündem

1- **Program müfredatının, amaç ve hedeflerinin, eğitim amaçlarının ve program çıktılarının gözden geçirilmesi,**
2- **Program staj uygulamalarının değerlendirilmesi,**
3- **Programda yapılacak sosyal, kültürel ve akademik faaliyetlerin görüşülmesi,**

Kararlar

1. **Mevcut müfredatın 2025-2026 eğitim-öğretim yılında uygulanmaya devam edilmesine, müfredatın sonraki yıllarda tekrar gözden geçirilerek yükseköğretim ve sektör ihtiyaçları açısından uygun görülebilecek güncellemelerin değerlendirilmesine, aşağıda verilen mevcut program amaç ve hedeflerinin, eğitim amaçlarının ve program çıktılarının bölüm için uygun olduğuna, ilaveten programla ilgili MEDEK program çıktıları ışığında program çıktılarının revize edilmesine,**

Program Amaç ve Hedefleri

A-1: Yükseköğretimde eğitim-öğretim faaliyetlerinin ulusal/uluslararası standartlara taşınması ve sürdürülebilir olmasının sağlanması.

H-1.1 Eğitim programlarının niteliğini artırmak

H-1.3 Öğretim elemanlarının niteliğini geliştirmek ve sürdürülebilir hale getirmek

H-1.4 Ulusal ve uluslararası düzeyde değişim programlarını yaygınlaştırmak.

A-2: Bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin güçlendirilmesi.

H-2.1 Bilimsel araştırma çıktılarının nicelik ve niteliğini artırmak.

H-2.2 Ulusal, uluslararası ve kurumsal bilimsel araştırma projelerinin sayısını arttırmak, proje kültürünün yaygınlaştırılmasını sağlamak.

H-2.3 Akademik personele yönelik bilimsel araştırma imkân ve desteklerini geliştirmek.

H-2.4 Öğrencilerin bilimsel araştırma yapma, yenilikçilik ve girişimcilik becerilerini geliştirmek.

A-3: Paydaşlarla iletişim ve etkileşimin geliştirilmesi.

H-3.3 Paydaşlarla birlikte toplumsal duyarlılığın artırılmasında üniversite-paydaş iş birliğini geliştirmek.

H-3.4 Öğrencilerin sosyal ve kişisel gelişimlerini desteklemek.

TC
TRABZON ÜNİVERSİTESİ
BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU
MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PROGRAMI DANIŞMA KURULU TOPLANTI TUTANAĞI

Program Eğitim Amaçları

1. Muhasebe ve vergi alanlarında faaliyette bulunan muhasebe veya müşavirlik büroları ile ticari firmaların muhasebe ve finans bölümlerinin ihtiyacı olan etik değerlere sahip mesleki ara eleman yetiştirmek.
2. Bölümün müfredatındaki dersler, öğrencilerin mesleki eğitim sonrasında piyasada nitelikli iş gücünün sağlanması ve eğitim hayatının devamı olan lisans programlarına geçen öğrencilerin bu sürece uyum sağlayabilmesi açısından ders içerikleri bu doğrultuda hazırlanmaktadır.
3. Muhasebe eğitiminde öğrenmiş olduğu temel ve ileri düzeydeki bilgi ve becerileri kullanma, muhasebe ve finansa alanına ait verileri yorumlayıp değerlendirme, meydana gelebilecek risk ve sorunları öngörme, tespit etme ve çözüm geliştirme becerilerine sahip olmak.
4. Muhasebede mesleğine ilişkin temel belgeleri (bilanço, gelir tablosu, mizan vs.) tanıma, belgelerin kullanımı ve düzenlenmesi, bilgi teknolojilerini kullanarak muhasebe paket programlarını temel düzeyde kullanmak.
5. Muhasebe mesleğinin gerektirdiği temel düzeyde bilgi teknolojilerinin yazılım ve donanımlarını kullanabilmek ve vergi uygulamalarını gerçekleştirerek yorumlayabilmek.
6. Muhasebenin fonksiyonlarını ve önemini kavrayabilmek, mesleği ile ilgili mevzuatı takip edilebilmek, muhasebe kayıtlarını oluşturabilmek, finansal bilgileri analiz etme ve karar verme sürecinde finansal değerleri kullanabilmek.
7. Muhasebe eğitimi sonrasında grup halinde çalışma yapabilme ve etkili iletişim tekniklerini kullanmak, iş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçlerine hâkim olarak iş yaşamına adapte olmayı kolaylaştırmak.

Program Çıktıları

1. Muhasebe mesleğinin temel ilkelerinin ve mesleki etik değerlerinin bilincinde, meslekte nitelikli eleman olma sorumluluğuna sahip olur.
2. Sektörün gereksinim duyduğu nitelikli elemanlarda olması gereken düzeyde maliye, hukuk, iktisat, finans ve işletme ile ilgili temel kavram ve özellikleri bilir.
3. Temel bilgisayar kullanım bilgisi ile birlikte mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini, ofis ve bilgisayarlı muhasebe yazılım programlarını kullanır.
4. Temel kavram ve düşünceleri tanımlayabilir, sebep, sonuç ve çözüm önerileri ile ilgili yetenekleri kazanarak düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunar.
5. Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirir, çözüm önerileri getirir ve ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
6. Bölümün temel kazanımları ve muhasebe süreci hakkında bilgi sahibi olur.
7. Mesleği ile ilgili görev, hak ve sorumluluklarını düzenleyen iş sağlığı ve iş güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkındaki mevzuatı bilir, değişiklikleri takip eder ve uygular.
8. Ekonomi, finans yönetimi ve mesleki konularda karar verme yeteneği kazanır, kariyer yönetimi konusunda farkındalığa sahip olur.
9. Hayat boyu öğrenen bir birey olarak mesleki bilgi ve becerilerini sürekli olarak geliştirir, güncel gelişmeleri takip edebilmek için yabancı dili ve bilişim teknolojilerini etkin olarak kullanır.
10. Sayısal düşünebilme yeteneğine sahip olarak, verilerin çözümlenmesi, sonuçları yorumlama becerisi kazanır.

MEDEK Program Çıktıları

1. Muhasebe ve vergi hizmetlerini yerine getirmede mesleki ilkeler ile yasal mevzuata hakimdir ve denetim ve muhasebe standartlarını açıklar.
2. Finansal tabloları düzenler ve analiz eder.
3. Muhasebe ve vergi bilgilerini ekonomi, sosyoloji, hukuk gibi disiplinlerle ilişkilendirir.
4. Ticari bilgi, belge, defter ve bildirimler ile bunların elektronik ortamdaki uygulamaları konusundaki usul ve esasları açıklar.

TC
TRABZON ÜNİVERSİTESİ
BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU
MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PROGRAMI DANIŞMA KURULU
TOPLANTI TUTANAĞI

2. **Yaz dönemi program stajlarının Staj-I için 20 işgünü ve Staj-II için 20 işgünü olmak üzere toplam 40 gün olarak uygulanmaya devam edilmesine, ileride 3+1 eğitim sistemine geçilmesi durumunda öğrencilerin 1 dönem boyunca staj yapabilme imkanının olması olumlu karşılanmış olup staj döneminin ayrı olması sebebiyle diğer dönemlere kaydırılacak ders sayılarının dengeli dağıtılmasına özen gösterilmesine karar verilmiştir.**

3. **Muhasebe ve Vergi Uygulamaları programında yapılacak 2025-2026 faaliyetlerinin aşağıdaki gibi planlanmasına karar verilmiştir.**

Planlanan Eylemler	Sorumlu Kişi	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi
Mesleki Söyleşiler	Öğr. Gör. Şadiye OKUTAN	13.05.2026	13.05.2026
İşyeri Ziyareti	Öğr. Gör. C. Yunus ÖZKURT	20.05.2026	20.05.2026
Mezun Öğrenci Buluşması	Öğr. Gör. Taner BAŞFIRINCI	26.05.2026	26.05.2026

Toplantıya Katılanlar

	Unvan/Görev	Ad - Soyad	Bölüm/Program/Şirket Bilgisi	İMZA
1-	Dr. Öğr. Üyesi	İdris KARSLIOĞLU	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Pr. / Bölüm Başkanı	
2-	Öğr. Gör.	Şadiye OKUTAN	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Pr.	
3-	SMMM	Canan YAZICI	Canan Yazıcı SMMM	
4-	SMMM	Hasan BAHAR	Hasan BAHAR SMMM	
5-	SMMM	Ahmet Hamdi ATALAY	TSMMMO İlçe Temsilcisi	
6-	Sektör Temsilcisi	Zeliha OLGUN	Olgun Klima / Fabrika Müdürü	
7-	Sektör Temsilcisi	Muhammet Melih BAŞKAN	Mezun Öğrenci Meslek İcracısı	
8-	Öğrenci Temsilcisi	Abdüssamet BAYANSAL	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Pr.	

T.C.
TRABZON ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Fatih Eğitim Fakültesi

Sayı : E-48203248-773-2500056493 25.09.2025
Konu : Uygulama Okulları

DAĞITIM YERLERİNE

Fakültemiz, "Öğretmenlik Uygulaması", "Okullarda RPD Uygulamaları I" ve "Okul Deneyimi I-II" derslerini daha etkin planlamak ve işleyişin daha sağlıklı yürütülmesi için paydaş toplantıları düzenlemektedir. 2025-2026 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılında bölüm/programlarınızda yürütülecek bahsi geçen dersler için program bazlı paydaş toplantıları düzenlenecektir. Bu amaç doğrultusunda birlikte çalıştığımız ve Ek'li listede adı geçen ve görevlendirilmiş tüm öğretmenlerimiz ile 02 Ekim 2025 Perşembe günü saat 16:00 Fakültemiz bölümlerinde toplantı yapılması planlanmaktadır.

Bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Dr. Öğr. Üyesi Gökhan ÇEPNİ
Dekan Yardımcısı

Ek:
1- 1 Adet 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Öğretmenlik Uygulaması –I / Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Uygulamaları-I Listeleri
2- 1 Adet 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Okul Deneyimi I-II Listeleri
3- 1 Adet Öğretmenlik Uygulaması Takvimi
4- 1 Adet Okul Deneyimi I-II Takvimi
5- 1 Adet Öğretmenlik Uygulaması Usul ve Esasları

DAĞITIM LİSTESİ
Temel Eğitim Bölümü
Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü
Yabancı Diller Eğitimi Bölümü
Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölümü
Eğitim Bilimleri Bölümü
Özel Eğitim Bölümü
Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Doğrulama Kodu: UEAHUCA Belge Takip Adresi: https://www.turkiye.gov.tr/trabzon-universitesi-ebys

Adres: Trabzon Üniversitesi Rektörlüğü, Söğütlü Mah. Adnan Kahveci Bulvarı, 61335 – Akçaabat-Trabzon / TÜRKİYE
Telefon No: (0 462) 4551000 Faks No:
e-Posta: İnternet Adresi:
Kep Adresi: trabzonuniversitesi@hs01.kep.tr
Bilgi için : Selma Avcı
Bilgisayar İşletmeni
Telefon No: (0 462) 4551124
Direkt Hat:

TC
TRABZON ÜNİVERSİTESİ
HUKUK FAKÜLTESİ
BİRİM BOLOGNA SÜRECİ TOPLANTI TUTANAĞI

Tarih: 15.12.2025	**Saat: 12.00**	**Yer: Dekanlık Toplantı Salonu**	**Toplantı Sayısı: 5**
Toplantı Konusu:	**Ders Bilgi Paketlerinin Değerlendirilerek Eksiklerin Tespit Edilmesi**		
Raportör:	**Arş. Gör. Hilal YILDIZ ARIKAN**	**Alınan Toplam Karar Sayısı: 1**	

Gündem

1- Ders bilgi paketlerinin değerlendirilmesi ve eksik hususların tespit edilmesi.

2-

Kararlar

Toplantı komisyon başkanı Doç. Dr. Hakkı Mert DOĞU'nun başkanlığından tüm üyelerin katılımı ile saat 12.00'da başladı ve aşağıdaki karar alındı.

1. Trabzon Üniversitesi ders bilgi paketi hazırlama ve iyileştirme kılavuzu doğrultusunda hukuk fakültesi güncel ders müfredatında bulunan tüm dersler incelenmeye başlandı. Bu inceleme sonucundan tespit edilen eksikliklerin Dekanlık makamı aracılığıyla ders sorumlularına iletilmesi ve eksikliklerin giderilip giderilmediğinin takip edilmesi kararı alındı.

Planlanan Eylemler	Sorumlu Kişi	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi

2.

Planlanan Eylemler	Sorumlu Kişi	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi

3.

Planlanan Eylemler	Sorumlu Kişi	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi

Toplantıya Katılanlar					
	Unvan	**Ad / Soyad**	**Bölüm**	**Program/Ana Bilim Dalı**	**İmza**
1-	Doç. Dr.	Hakkı Mert DOĞU	Özel Hukuk	Medeni Hukuk	
2-	Doç. Dr.	Soner DEMİRTAŞ	Kamu Hukuku	Ceza ve Ceza Muhakemesi Hukuku	
3-	Dr. Öğr. Üyesi	Hüseyin GÜNAL	Kamu Hukuku	Hukuk Felsefesi ve Sosyolojisi	
4-	Dr. Öğr. Üyesi	Miraç ÇELİK	Kamu Hukuku	İdare Hukuku	
5-	Arş. Gör.	Hilal YILDIZ ARIKAN	Kamu Hukuku	Anayasa Hukuku	