



**TC**  
**TRABZON ÜNİVERSİTESİ**  
**KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ**  
**TOPLANTI TUTANAĞI**



<b>Tarih: 25.06.2024</b>	<b>Saat: 10:00</b>	<b>Yer: Rektörlük</b>	<b>Toplantı Sayısı: 5</b>
<b>Toplantı Konusu:</b>	<b>Kalite Çalışmalarının Düzenlenmesi</b>		
<b>Raportör:</b>	<b>Öğr. Gör. T*** B***</b>	<b>Alınan Toplam Karar Sayısı: 7</b>	
<b>Gündem</b>			
1- KİDR raporlarında belirtilen geliştirmeye açık alanlara dair yapılan uygulamaların takibi			
2- Ders Değerlendirme ve Öğretim Elemanı Değerlendirme anketlerinin izlenmesi			
3- Web sayfası kontrol listesi hazırlanması			
4- Mezun İzleme Sistemi kurulması			
5- Kalite Komisyonu toplantısı organize edilmesi			
6- Kalite Komisyonu üyelerinin akademik birimlere mentör olarak atanması			
7- Kalite Koordinatörlüğü 6 numaralı toplantı tarihinin belirlenmesi			
<b>Kararlar</b>			
1. Birimler tarafından yazılan 2023 KİDR raporlarının sonuç ve değerlendirme bölümünde yer alan gelişmeye açık alanlara dair ilk altı ay içerisinde birimlerin gerçekleştirdikleri faaliyetlerin raporlanarak Kalite Koordinatörlüğü'ne iletilmesi hususunda resmi yazı yazılmasına,			
<b>Planlanan Eylemler</b>	<b>Sorumlu Kişi</b>	<b>Başlangıç Tarihi</b>	<b>Bitiş Tarihi</b>
Resmi yazı yazılması	S*** S*** A***	25/06/2024	15/07/2024
2. Uygulamaya konulan Ders Değerlendirme ve Öğretim Elemanı Değerlendirme anket sonuçlarının nasıl izleneceğine dair iletişim kanalları üzerinde akademik personele yönelik bir bilgilendirme yapılmasına,			
<b>Planlanan Eylemler</b>	<b>Sorumlu Kişi</b>	<b>Başlangıç Tarihi</b>	<b>Bitiş Tarihi</b>
Bilgilendirme mesaj içeriklerinin hazırlanması ve BİDB ile iletişim kurulması	S*** S*** A***	25/06/2024	01/07/2024
3. Birim web sayfalarında bulunması gereken başlıklar ve içeriklere dair bir kontrol listesi oluşturulması ve hazırlanan listelerin birimlerin erişimine açılarak resmi yazı ile bilgilendirme yapılmasına,			
<b>Planlanan Eylemler</b>	<b>Sorumlu Kişi</b>	<b>Başlangıç Tarihi</b>	<b>Bitiş Tarihi</b>
Web sayfası kontrol listesi oluşturulması	T*** B*** F*** H***	25/06/2024	15/07/2024
Resmi yazı ile birimlere bilgi verilmesi	S*** S*** A***	25/06/2024	15/07/2024



**TC**  
**TRABZON ÜNİVERSİTESİ**  
**KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ**  
**TOPLANTI TUTANAĞI**



<b>4. Üniversite bünyesinde Mezun İzleme Sistemi oluşturulması için Dijital Dönüşüm ve Yazılım Ofisi Koordinatörlüğü ile iletişim kurulmasına,</b>			
<b>Planlanan Eylemler</b>	<b>Sorumlu Kişi</b>	<b>Başlangıç Tarihi</b>	<b>Bitiş Tarihi</b>
Dijital Dönüşüm ve Yazılım Ofisi Koordinatörü ile iletişim kurularak bilgi alınması	S*** S*** A***	25/06/2024	01/07/2024
<b>5. 02/07/2024 tarihi saat 10:00'da akreditasyon ve KİDR süreçlerini görüşmek üzere Kalite Komisyonu toplantısı organize edilmesi ve üyelere gerekli bilgilendirmenin yapılmasına,</b>			
<b>Planlanan Eylemler</b>	<b>Sorumlu Kişi</b>	<b>Başlangıç Tarihi</b>	<b>Bitiş Tarihi</b>
Kalite Komisyonu'nun toplantı gün, saat ve gündemi konularında bilgilendirilmesi ve resmi yazı gönderilmesi	S*** S*** A***	25/06/2024	27/06/2024
<b>6. Kalite Komisyonu üyelerinin kendi birimleri ve diğer bir akademik birim olmak üzere toplamda iki akademik birime mentor olarak atanmasına,</b>			
<b>Planlanan Eylemler</b>	<b>Sorumlu Kişi</b>	<b>Başlangıç Tarihi</b>	<b>Bitiş Tarihi</b>
Bir sonraki toplantı için taslak bir tablo oluşturulması	F*** H***	25/06/2024	27/06/2024
<b>7. Kalite Komisyonunun bir sonraki toplantısınının 01/07/2024 tarihi saat 10:00'da gerçekleştirilmesine oy birliği ile karar verilmiştir.</b>			
<b>Planlanan Eylemler</b>	<b>Sorumlu Kişi</b>	<b>Başlangıç Tarihi</b>	<b>Bitiş Tarihi</b>



TC  
TRABZON ÜNİVERSİTESİ  
KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ  
TOPLANTI TUTANAĞI



Toplantıya Katılanlar		
	Unvan/Ad / Soyad	İmza
1-	Prof. Dr. A*** Ç***	
2-	Doç. Dr. S*** S*** A***	
3-	Öğr. Gör. F*** H***	
4-	Öğr. Gör. T*** B***	