

TRABZON ÜNİVERSİTESİ
KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ

2023 YILI
BİRİM FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	3
1. GENEL BİLGİLER.....	4
A. Misyon ve Vizyon	4
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	4
C. İdareye İlişkin Bilgiler	5
1. Fiziksel Yapı.....	5
1.1. Hizmet Alanları.....	5
2. Örgüt Yapısı	5
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	5
3.1. Bilgisayarlar.....	5
3.2. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	6
4. İnsan Kaynakları.....	6
4.1. Akademik Personel	6
4.1. Akademik Personel Bilgileri.....	6
4.3. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	6
5. Sunulan Hizmetler.....	6
5.1. İdari Hizmetler	6
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	9
2. AMAÇ ve HEDEFLER.....	9
A. Birimin Amaç ve Hedefleri	9
B. Temel Politikalar ve Öncelikler.....	10
3. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	10
A. Üstünlükler	10
B. Zayıflıklar	10
C. Değerlendirme	11
4. ÖNERİ ve TEDBİRLER	11
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	12

SUNUŞ

Trabzon Üniversitesi genelinde etkin bir kalite güvence sisteminin oluşturulabilmesi amacıyla “Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliđi” temel alınarak 2019 yılında Trabzon Üniversitesi Kalite Güvencesi ve Kalite Komisyonu Yönergesi hazırlanmıştır. Bu Yönerge ile Trabzon Üniversitesi'nde kalite güvence sisteminin temel çerçevesi belirlenmiş ve bu sistemin oluşturulmasında görev alacak Trabzon Üniversitesi Kalite Komisyonu ile Akademik ve İdari Birim Kalite Ekiplerinin oluşumu, görevleri ve çalışma usul ve esasları saptanmıştır. 10.03.2021 tarih ve 36 sayılı Senato kararı ile de “Trabzon Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Yönergesi” yürürlüğe girerek görev ve sorumlulukları tanımlanmıştır.

Trabzon Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü tarafından bahsedilen Yönergede belirtilen görev ve sorumluluklara istinaden 01.01.2023-31.12.2023 tarihleri arasında gerçekleştirilen faaliyetleri içeren Kalite Koordinatörlüğü 2023 yılı Birim Faaliyet Raporu, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliđin ilgili maddesi gereği Trabzon Üniversitesi Faaliyet Raporu'nda değerlendirilmek üzere hazırlanmış ve EK'te sunulmuştur.

Bilgilerinize arz ederim.

Doç. Dr. Selcen SARI AYTEKİN

Kalite Koordinatörü

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Trabzon Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü olarak misyonumuz; liderlik, yönetim ve kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı değerlendirme ölçütleri temel alınarak evrensel değerler ve bilimsel ilkeler ışığında eğitim-öğretim yapan kurumumuzun kalite güvence süreçlerinin değerlendirilmesi ve iyileştirilmesinde görev almaktır.

Vizyon

Trabzon Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü olarak vizyonumuz; kalite güvence kültürünü Üniversitemizin tamamına yaymak, sürdürülebilirliğini sağlamak ve Üniversitemizi bu konuda örnek teşkil eden bir kuruma dönüştürmektir.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Trabzon Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü'nün oluşumu ve görevleri Trabzon Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Yönergesi İkinci Bölümünde düzenlenmektedir. İlgili Yönerge 5. maddesi uyarınca Kalite Koordinatörlüğü; Kalite Koordinatörü, Kalite Koordinatör Yardımcıları, ofis personeli ve destek personelinden oluşur. Koordinatör, Üniversite öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından iki yıl süreyle görevlendirilir, süresi biten koordinatör yeniden görevlendirilebilir. Koordinatörün önerdiği Üniversitenin iki öğretim elemanı, Koordinatör yardımcısı olarak Rektör tarafından iki yıl süreyle görevlendirilir.

Kalite Koordinatörlüğünün görev ve sorumlulukları şunlardır (Trabzon Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Yönergesi madde 6):

- a) Üniversitede kalite kültürünün geliştirilmesi ve yaygınlaştırılmasını sağlamak,
- b) İç ve dış paydaşların beklenti ve geri bildirim izlenmelerinde, akademik personel, idari personel, öğrenci, mezun ve işveren memnuniyet anketlerini hazırlamak, yapmak ve sonuçlarını raporlamak,
- c) Kalite iç değerlendirme kılavuzunda yer alan başlıkların yapılmasını sağlamak,
- ç) Kalite güvence sistemi için gerekli süreçleri belirlemek, uygulamak ve sürdürülmesini sağlamak,
- d) Kalite standartlarını takip ederek kalite güvence sisteminin yapılanmasını sağlamak,
- e) Kalite güvence sistemi ile ilgili konularda dış kuruluşlarla ilişkileri yürütmek,
- f) Birimlerde kalite iç değerlendirmelerinin yapılmasını sağlamak,
- g) Birim kalite komisyonlarının oluşturulması ve çalışma esaslarının belirlenmesine destek olmak ve faaliyetlerini izlemek,
- ğ) Üniversite ve akademik birimlerin stratejik planda yer alan hedeflerinin ve bu hedeflerle ilgili performans göstergelerinin periyodik olarak izlenmesine destek olmak,

h) Üniversitenin stratejik planındaki hedefler doğrultusunda, eğitim, araştırma ve topluma katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerin değerlendirilmesine ve kalitesinin geliştirilmesine destek olmak,

ı) Üniversitenin iç ve dış kalite güvence sisteminin kurulması çalışmalarına destek olmak,

i) Programların akreditasyon süreçlerine girmesini teşvik etmek ve bu çalışmaları desteklemek,

j) Bu yönergeyle belirlenen usul ve esaslar ile Kalite Güvencesi ve Kalite Komisyonu Yönergesi kapsamında kalite komisyonunun kararları doğrultusunda gerekli çalışmaların yürütülmesinde Kalite Komisyonuna ve Birim Kalite Komisyonlarına destek olmak.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

1.1. Hizmet Alanları

Kalite Koordinatörlüğü Rektörlük Binası Giriş katında hizmet vermektedir.

Hizmet alanı	Adet	Alan (metrekare)	Kullanan sayısı
Kalite Koordinatörlüğü Odası	1	31	3

2. Örgüt Yapısı



3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1. Bilgisayarlar

Bilgisayar Türü	Adet
Masaüstü Bilgisayar	3

3.2. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Kaynak Türü	Adet
Yazıcı	1

4. İnsan Kaynakları

4.1 Akademik Personel

Birim	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör.	Arş. Gör.	Toplam
Kalite Koordinatörlüğü		1		2		3

4.2 Akademik Personel Bilgileri

Personelin Adı-Soyadı	Unvanı	Eğitim Durumu
Selcen SARI AYTEKİN	Koordinatör (Doç. Dr.)	Doktora
Funda HATİPOĞLU	Öğr. Gör.	Yüksek Lisans
Tuba BAZANCİR	Öğr. Gör.	Yüksek Lisans

4.3 Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Unvan	21-25 yaş	26-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51 ve üzeri	Toplam
Profesör	-	-	-	-	-	-	-
Doçent	-	-	-	-	1	-	1
Doktor Öğretim Üyesi	-	-	-	-	-	-	-
Öğretim Görevlisi	-	2	-	-	-	-	2
Araştırma Görevlisi	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	2	-	-	1	-	3

5. Sunulan Hizmetler

5.1. İdari Hizmetler

- 16.03.2023 tarihinde Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Atilla ÇİMER tarafından “Bologna Süreci Uyum Çalışmaları Program Bilgi Paketi ve Ders Bilgi Paketi Hazırlama İlkeleri” hakkında bilgilendirme toplantısı yapılmıştır. Mahmut Goloğlu Kültür Merkezi’nde yapılan toplantıya akademik ve idari birim yöneticileri, bölüm başkanları, ana bilim ve sanat dalı başkanları ve öğretim elemanları katılmıştır.



- 17.05.2023 tarihinde Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Hasan Karal'ın sunumuyla "Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) Çalışmaları Bilgilendirme Toplantısı"nın ilki gerçekleştirilmiştir. Prof. Dr. Hasan Karal, yaptığı sunumla Ar-Ge projelerinde görev alma durumu, bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin hedefleri, araştırma ve geliştirme kaynakları, Trabzon Üniversitesi'ndeki yayın sayıları, temel performans göstergeleri, öğretim üyeliğine yükseltme ve atanma yönerge planlaması, Trabzon Üniversitesi akademik performans veri sistemi konularında katılımcıları bilgilendirmiştir.



- 12.09.2023 tarihinde düzenlenen Kalite Komisyonu Toplantısında kurumsal niteliğin artırılması konusunda yol haritası çizilmiş, Rektör Yardımcımız Prof. Dr. Atilla Çimer tarafından teknik, akademik ve idari kaynaklarımızda kalite kriterlerine ilişkin beklentileri içeren güncel bir sunum gerçekleştirmiştir.



- 18.09.2023 tarihinde Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK), İzleme Programları kapsamında Üniversitemizi ziyaret etmiştir. İzleme Takımı üyelerine, Üniversitemizin kalite güvencesi ve Planla-Uygula-Kontrol et-Önlem al (PUKÖ) döngüsü bağlamında yapmış olduğu çalışmalara ilişkin bir sunum gerçekleştirilmiştir. İzleme Takımının Üniversitemiz Kalite Komisyonu ile gerçekleştirdiği toplantıda kalite kültürünün Üniversitemizde yaygınlaştırılmasını temin edecek değerlendirme ve öneriler görüşülmüştür.



Bu faaliyetlerin yanı sıra 2023 yılı içerisinde aşağıda yer alan faaliyetler tamamlanmıştır:

- Üniversite bünyesinde yer alan bütün birimlere ait web sayfaları gözden geçirilerek eksiklikleri belirten bir çizelge oluşturulmuş ve birimlere bu eksikliklerin düzeltilmesi için bilgilendirme yapılmıştır,
- Danışma Kurulu'nu henüz oluşturmamış birimler tespit edilerek kurullarını oluşturmaları ve web sayfalarında ilan etmeleri için bilgilendirmeler gerçekleştirilmiştir,

- Bütün birimlerle iletişim kurularak Birim Kalite Komisyonlarının güncellenmesi sağlanmıştır,
- Trabzon Üniversitesi Kalite Eylem Planı hazırlanmıştır,
- Üniversite genelinde kullanılmak üzere Öğrenci Memnuniyet Anketi, Akademik Personel Memnuniyet Anketi ve İdari Personel Memnuniyet Anketi hazırlanmıştır,
- Akademik personelin Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Uzaktan Eğitim Kapısı portalına tanımlamalarının tamamlanması için ilgili birimlerle işbirliği yapılmıştır,
- Bütün birimlerden hizmetiçi eğitim talep ettikleri konulara dair bildirim alınmıştır,
- Üniversite genelinde kullanılmak üzere “Örnek Toplantı Tutanağı” geliştirilmiştir.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Koordinatörlüğe ait bütçe bulunmamaktadır.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

1. Birimin Amaç ve Hedefleri

AMAÇ 1: Trabzon Üniversitesi genelinde kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve yönetsel süreçlerde iyileştirmelerin gerçekleştirilmesine, kalite kültürünün oluşturulması ve sürekliliğinin sağlanmasına hizmet etmek.

Hedef 1: Trabzon Üniversitesi Kalite Komisyonu toplantılarının her ay düzenli olarak önceden hazırlanan gündem çerçevesinde yapılmasını sağlamak.

Hedef 2: Her yıl üniversite genelindeki bütün bölüm ve birimlerde Bölüm İç Değerlendirme Raporu ve Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) hazırlanmasını ve bölüm ve birim sayfalarından kamuoyu ile paylaşılmasını sağlamak.

Hedef 3: Hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporları temel alınarak Kurum İç Değerlendirme Raporu hazırlanmasını, raporun Yükseköğretim Kalite Kuruluna ait web tabanlı sisteme zamanında girilerek tamamlanmasını ve kurum web sitesinden Kurum İç Değerlendirme Raporunun kamuoyu ile paylaşılmasını sağlamak.

Hedef 4: Üniversite birimlerinin hem iç paydaşları hem de dış paydaşları ile kalite süreçlerinin geliştirilmesi adına yıllık değerlendirme toplantıları yapılmasını teşvik etmek.

Hedef 5: Kalite kültürünün yaygınlaştırılması için yılda en az üç eğitim düzenlenmesini sağlamak.

Hedef 6: Kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması için birim kalite komisyon üyeleri ile yılda en az bir kez toplantı yapılmasını sağlamak.

Hedef 7: Öğrencilerin kalite ve kurum kültürüne katılımını sağlamak amacıyla Trabzon Üniversitesi Genç Kalite Kulübünün kuruluşunu tamamlamak ve kulüp ile işbirliği içerisinde faaliyetler düzenlemek.

Hedef 8: Yükseköğretimde kalite ile ilgili kongre, konferans, seminer veya çalıştayları üniversite akademik personeline duyurmak ve katılımlarını özendirmek.

Hedef 9: Süreç yönetimi kapsamında tüm birim/bölgelere ait süreçlerin mükemmelliğini sağlamak ve dijitalleşme konusunda gelişim gösterilebilmesi adına Üniversitenin ilgili birimleri ile işbirliği yaparak ihtiyaç duyulan yazılımların iç kaynaklarla oluşturulmasını ve üst yönetimin tam desteği ile sistematik olarak uygulamaya geçilmesini sağlamak.

2. Temel Politikalar ve Öncelikler

- Üniversitemizin birimlerinde gerçekleştirilen bütün faaliyetlerde kalite uygulamalarının artması hedefi doğrultusunda ortaya çıkan gereksinimleri tespit etmek ve bu gereksinimlerin kurumsal bir yaklaşım ile ele alınarak karşılanmasını sağlamak,
- Birimlerde akreditasyon çalışmalarının başlatılmasına destek olmak,
- Tüm birimlerde kalite kültürünün; öğrenci, idari personel ve akademik personel düzeyinde yaygınlaştırılmasını sağlamak,
- Kurumsal İzleme Raporu'nda belirtilen gelişmeye açık yönlerin iyileştirilmesi için gerekli çalışmaların planlanması ve başlatılmasına öncülük olmak,
- Eğitim-öğretimde kalitenin artırılması amacıyla akademik birimlerin iç ve dış paydaşları (öğrenci, idari ve akademik personel, işverenler, mezunlar vb.) ile işbirliği içerisinde stratejilerini belirlemelerini sağlamak,
- Trabzon Üniversitesi kurum kültürü ve kurum kimliği süreçlerine destek olmak.

III. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

- Kalite süreçlerine sahip çıkan ve liderlik eden Üst Yönetime sahip olunması,
- Üniversitemizin kalite güvence sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma alanında politikalarını belirlemesi ve bunu paydaşlarına ilan etmesi,
- Kalite Koordinatörlüğü web sayfasının şeffaf, hesap verilebilir, kişisel verilerin güvenliği konusunda hassas olması,
- Kalite Koordinatörlüğü faaliyetlerine ait bilgi, haber ve birimlere yol gösterecek belgelerin düzenli olarak web sayfasında yayınlanması,
- Kalite Koordinatörlüğü bünyesinde istihdam edilen personelin genç, istekli, görev bilinci yüksek, gelişme ve öğrenmeye odaklı yapıya sahip olması,
- Kalite Koordinatörlüğünün kendi içerisinde mutlak toplantılar yapması, kalite ile ilgili gelişmeleri takip ederek hızlı kararlar alması ve uygulamaya geçirmesi,
- Üniversite bünyesinde dijitalleşme konusunda yetkin birim ve personelin bulunması ve bu birimler ile sinerji yaratacak şekilde işbirlikleri yapıyor olması.

B. Zayıflıklar

- Üniversitenin yeni kurulan bir üniversite olması nedeniyle kurumsallaşmanın tam anlamıyla sağlanamamış olması,
- Kalite çalışmalarına gönüllü katılımın düşük seviyede olması,

- Birimlerde kalite çalışmalarının ihmal edilmesi ve bu konuda bir direncin var olması,
- Kalite süreçlerine paydaş katılımının istenen düzeyde olmaması,
- Kurumsal gelişim ve kalite odaklı gerçekleştirilecek eğitimlerin eksikliği.

C. Değerlendirme

- Trabzon Üniversitesi, 2023 yılı içerisinde YÖKAK tarafından oluşturulan bir İzleme Takımı vasıtasıyla değerlendirmeye tabi tutulmuş ve bu ekibin hazırladığı İzleme Raporu yayınlanmıştır. Söz konusu raporda yer alan gelişmeye açık alanlar ile ilgili iyileştirme çalışmalarına başlanmakla birlikte 2024 yılı içerisinde bu süreçler devam edecektir.
- Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan memnuniyet anketleri 2024 yılı başından itibaren Trabzon Üniversitesi Anket Sistemi üzerinde aktifleştirilecektir.
- Trabzon Üniversitesi Genç Kalite Kulübünün kuruluşu 2024 yılı itibariyle tamamlanacak ve kulüp faaliyetlerine başlayacaktır.
- Eğitimcilerin Eğitimi ile ilgili olarak planlanan eğitimlerin 2024 yılı içerisinde gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.
- 2024 yılı içerisinde hizmet içi eğitim takvimi uygulanmaya başlayacaktır.

IV. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Üniversite genelinde kalite kültürünün yaygınlaştırılması hususunda Trabzon Üniversitesi Kalite Komisyonu'nun işbirliği kritik bir faktördür. Komisyon üyelerinin birimlerde kalite çalışmalarının artırılması açısından, birimlerle işbirliği yapması faydalı olacaktır.

Sadece Üniversite üst yönetimi değil, birim yöneticilerinin de kalite süreçlerine sahip çıkması ve Kalite Koordinatörlüğü ile yapacakları işbirliği kalite kültürünün yerleştirilebilmesi adına önemlidir. Özellikle birim bazında yönetsel desteğe duyulan ihtiyaç çok büyüktür. Ayrıca birimlerde yürütülen kalite çalışmalarının kanıta dayalı ve ispatlanabilir nitelikte olmasının önemi düşünüldüğünde tüm birimlerin görev ve sorumlulukları içinde kalite çalışmalarının yer alması, Üniversitemiz için ölçülebilir sonuçlarla kendini gösterecektir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Kalite Koordinatörü olarak (aşağıdaki beyan tarihine kadar) yetkim dâhilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için birimize tahsis edilmiş herhangi bir bütçe bulunmamaktadır. Kaynaklarımızın etkin, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı bildiririm.

Bu güvence, Koordinatör olarak ilgili dönemde sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki yöneticiden almış olduğum bilgiler ve iç kontroller gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 31/12/2023

Doç. Dr. Selcen SARI AYTEKİN

Kalite Koordinatörü