

## ŞALPZARI MESLEK YÜKSEKOKULU

### KURUMLAR ARASI YATAY GEÇİŞ İŞLEMLERİ İŞ SÜRECİ

<b>SÜREÇ ADI</b>	Kurumlar Arası Yatay Geçiş İşlemleri		
<b>SÜREÇ NO</b>	3	TARİH	NİSAN 2021
<b>SÜRECİN SORUMLULARI</b>	Bölüm Başkanlığı, Öğrenci İşleri, İntibak Komisyonu		
<b>SÜREÇ ORGANİZASYON İLİŞKİSİ</b>	Öğrenci, Öğrenci İşleri, İntibak Komisyonu, Bölüm, Yönetim Kurulu, Müdürlük, Rektörlük		
<b>ÜST SÜRECİ</b>	Öğrenci İşleri Süreci		
<b>SÜRECİN AMACI</b>	Öğrencilerin Kurum İçi Eşdeğer Diploma Programlarına Geçişinin Sağlanması		
<b>SÜRECİN SINIRLARI</b>	Kontenjanların Belirlenip, Duyuru Ve İlane Göre Başvuru Koşullarının Takibi İle Başlar, Kayıt Onayı ile Sona Erer		
<b>SÜREÇ ADIMLARI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yüksekokul Bölüm Başkanlıklarınca programların Yatay Geçiş Kontenjanları Belirlenir. Yüksekokul Kuruluna Sunulur</li> <li>• Konu Yüksekokul Kurulunca Görüşülerek Rektörlüğe Sunulur.</li> <li>• Konu Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca Senatoya Sunulur.</li> <li>• Senatoça Kabul Edilen Kontenjanların ve Şartlar Üniversite Web Sayfasında Yayınlanır.</li> <li>• Belirlenen Tarihlerde Öğrenciler İlgili Birimlere İstene Evraklar İle birlik de başvurulur.</li> <li>• Başvurular intibak Komisyonunca İncelenir</li> <li>• Durumu Yönetmeliğe Uygun Olanların Talepleri Kontenjan Dâhilinde Uygun Görülür. Diğerleri Ret Edilir.</li> <li>• Konu Yönetim Kurulunda Görüşüldük den sonra Asil ve Yedek Liste Web’ de Yayınlanır.</li> <li>• Durum ilgililere Tebliğ edilir</li> <li>• Kazanan Öğrenciler Belirten Tarihlerde İlgili MYO ya Başvurarak Kesin Kayıtlarını Yaptırırlar</li> <li>• MYO Müdürlüğü Öğrencilerin Dosyalarını Öğrencilerin Eski Okullarından İster</li> <li>• Öğrenciler Öğrenci Bilgi Sistemine İşlenir</li> <li>• Bölüm Başkanlıkları tarafından öğrencinin ders uyumu yapılarak muaf olduğu ve alacağı dersler belirlenir ve müdürlük makamına sunulur</li> <li>• Yüksekokul Müdürü kanunu Y.K. onayına sunar. Y.K. onayı Ö.İ.B.B. ‘na gönderilir.</li> <li>• Sınıf ve danışman ataması yapılır ve öğrenci kimlik kartı çıkarılır</li> <li>• Öğrencilere Yeni Kimlik Kartı Çıkarılır</li> </ul>		

**SÜREÇ PERFORMANS  
GÖSTERGELERİ**

Performans Göstergesi

Yatay Geçiş Sayısı, Başarılı Bir Şekilde  
Tamamlanan Kurum İçi Yatay Geçiş Kayıt Süreci  
Sayısı Ve Süresi

## Kurumlar Arası Yatay Geçiş İşlemleri İş Akış Şeması



